

## INFORMACIÓN OPERACIONAL DE RETORNO A MODALIDAD PRESENCIAL

Como universidad hemos tomado las medidas preventivas disponibles para asegurarnos de estar debidamente preparados para retornar la modalidad presencial.

### MEDIDAS SANITIZACIÓN Y DESINFECCIÓN

1. Los campus han sido sanitizados previamente al retorno de las actividades
2. La sanitización y desinfección de áreas comunes, baños y oficinas estará a cargo de personal externo, capacitado para ello y que cuenta con los insumos necesarios. La faena será supervisada por personal de la UDD.
3. Se realizará sanitización de oficinas diariamente, de acuerdo a lo indicado por el Ministerio de Salud.
4. El casino permanecerá en constante ventilación y sanitización
5. El mobiliario de los casinos ha sido dispuesto, considerando las normas de seguridad y distanciamiento, las que deben ser respetadas por los usuarios
6. Además, los colaboradores podrán hacer uso de sus oficinas para almorzar si así lo requieren, solo mientras dure la emergencia.
7. Los casinos han sido demarcados con ingreso y salida, lo que debe ser respetado. Además se han dispuesto demarcaciones con las distancias mínimas que se deben observar dentro de ellos.
8. En la hora de almuerzo se desinfectarán los mesones después de cada uso.
9. Habrá control obligatorio de temperatura en los accesos.
10. El uso de mascarilla será obligatorio en todos los espacios comunes.
11. Hemos demarcado, áreas comunes, pasillos, oficinas y salas de clases recordando las medidas de seguridad y prevención, así como también las vías de circulación.
12. Solicitamos a todos ustedes que ventilen sus oficinas cada dos horas, que mantengan las puertas abiertas, que se laven las manos frecuentemente, que usen alcohol gel y que respeten la etiqueta al toser.
13. Se han dispuesto kit de higiene en oficinas para el uso de colaboradores
14. La entrega de mascarillas continuará en los espacios habilitados para ello.

### PROTOCOLOS PARA REUNIONES ENTRE COLABORADORES O CON PERSONAL EXTERNO

Se sugiere preferir las reuniones virtuales. En caso de no ser posible, tomar las siguientes medidas:

1. Sentarse a un metro de distancia o en los lados opuestos de la mesa de la sala de reuniones.
2. Uso de mascarilla obligatorio durante la reunión.
3. Sanitizar después de usar la sala de reuniones. El organizador tiene como responsabilidad sanitizar la sala de reuniones con kit de sanitización que se encontrará disponible en cada recepción.
4. No habrá servicio de café en las reuniones.

## FUNCIONAMIENTO DE LOS CAMPUS

La universidad funcionará en su horario regular de 8.00 a 18.00 horas. Y los recintos habilitados serán los siguientes.

1. Casinos:
  - Se reactivará el funcionamiento de los siguientes casinos y en los siguientes horarios para los diferentes campus:
  - Campus Rector Ernesto Silva B.:
    - a. Casino edificio R (Plethora) de 9:00 a 15:30 hrs
    - b. Cafetería Coffeetime: de 8:00 a 17:00 hrs.
  - Campus Las Condes:
    - a. Casino Aliservice: de 12:30 a 15:00 hrs
  - Campus Ainavillo: Cafetería Aliservice en horario de 8:00 a 17:30 horas
  - Campus Pedro de Valdivia: casino en horario de 09.00 a 17.30 horas.
  
2. COPLAN contará con al menos un local abierto por campus.
  
3. Buses de acercamiento: por el momento no se reanuda el servicio de buses de acercamiento.
  
4. Estacionamientos y Valijas:
  - Valija entre Concepcion y Santiago se reactivará en la medida de las necesidades
  - Valija entre campus Rector Ernesto Silva B. y Las Condes, se reactivará en la medida de las necesidades
  - Estacionamientos estadio UC, de 8:00 a 18:00 hrs.
  - Estacionamiento campus Ainavillo: Galvarino esquina Freire – lunes a viernes de 8:00 a 19:00 hrs.
  - Estacionamiento Campus Pedro de Valdivia: Acceso por Casona – lunes a viernes de 8:00 a 19:00 hrs..
  - Valija entre campus Ainavillo – Pedro de Valdivia se encuentra suspendida.